……
imię i nazwisko członka

……
nr ewid. lokalu
(wypełnia pracownik)

……
imię i nazwisko współmałżonka

……
adres do korespondencji

……
telefon, e-mail

Do Zarządu
Spółdzielni Mieszkaniowej „KISIELIN”
w Zielonej Górze

WNIOSEK

o wyodrębnienie prawa własności do lokalu spółdzielczego

Powołując się na art.12 ust. 1 Ustawy o Spółdzielniach Mieszkaniowych (ustawa z dnia 14 czerwca 2007r.) i odpowiedni zapis Statutu naszej Spółdzielni – proszę o przeniesienie własności mieszkania przy ul. ……..…… w Zielonej Górze, do którego przysługuje mi obecne prawo lokatorskie/własnościowe* oraz podanie kwoty, jaką trzeba dopłacić, aby rozliczyć się ze Spółdzielnią.

Podpis ……

Współmałżonek ……..

* niewłaściwe skreślić

Ponadto oświadczam, że:

1. Oświadczam, że zostałam(em) poinformowana(y) zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), iż:
   1) Administratorem Danych Osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „KISIELIN" w Zielonej Górze, ul. Osiedle Pomorskie 8, 65-548 Zielone Góra (zwana dalej Spółdzielnią).
   2) Dane osobowe członków Spółdzielni, jak i osób niebędących członkami Spółdzielni, także kontrahentów, w tym osób fizycznych, przetwarzane są przez Spółdzielnię wyłącznie dla prawidłowej realizacji celów określonych w statucie Spółdzielni oraz powszechnie obowiązujących przepisach prawa związanych z prowadzeniem działalności zarządzania i administrowania nieruchomościami.
   3) Dane kontaktowe IOD w Spółdzielni - adres e-mail: sekretariat@smkisielin.pl
   4) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, przenoszenia, także ograniczenia zakresu lub usunięcia danych nie wymaganych dla osiągnięcia celów statutowych i ustawowych.
   5) Posiada Pani/Pan prawo cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych nie wymaganych dla osiągnięcia celów statutowych i ustawowych Administratora.
   6) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przez realizację zadań statutowych i ustawowych jest obowiązkowe, a w pozostałym zakresie dobrowolne.
   7) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do ewidencji i archiwum, dla wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych.
   8) Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi w sprawie przetwarzania swoich danych osobowych do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
   9) Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.
   10) Pani/Pana dane osobowe nie będą w żadnej formie przekazywane i udostępniane do krajów trzecich. Powyższe dane zgodne są ze stanem rzeczywistym i ponoszę pełną odpowiedzialność za podane informacje, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

…… ……

data złożenia wniosku czytelny podpis

……

data i podpis pracownika Spółdzielni przyjmującego wniosek